

DECYZJA Nr ...<sup>18</sup>

**PREZESA URZĘDU LOTNICTWA CYWILNEGO**

z dnia ...<sup>6 czerwca 2011</sup>... r.

**w sprawie udzielania pomocy de minimis w 2011 r. na zakup sprzętu i urządzeń  
związanych z bezpieczeństwem w lotnictwie**

Na podstawie art. 21 ust. 1 w związku z art. 22a ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. - Prawo lotnicze (Dz. U. z 2006 r. Nr 100, poz. 696, z późn. zm.<sup>1)</sup>) oraz § 1 Statutu Urzędu Lotnictwa Cywilnego stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 136 Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 listopada 2002 r. w sprawie nadania statutu Urzędowi Lotnictwa Cywilnego (M. P. Nr 55, poz. 754, z 2004 r. Nr 28, poz. 478, Nr 49, poz. 846, z 2005 r. Nr 58, poz. 784 oraz z 2007 r. Nr 1, poz. 8) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Decyzja określa warunki oraz tryb udzielania pomocy finansowej dotyczącej dofinansowania zakupu sprzętu i urządzeń niezbędnych dla bezpieczeństwa działalności lotniczej i nadzoru w tym zakresie, o którym mowa w art. 22a ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. - Prawo lotnicze, zwanej dalej „pomocą”.

2. Pomoc przyznawana na podstawie niniejszej decyzji stanowi pomoc de minimis zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L 379 z 28.12.2006, str. 5, z późn. zm.).

3. Pomocy nie udziela się podmiotom gospodarczym w zakresie określonym w art. 1 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w ust. 2.

4. Pomocy udziela się na zakup sprzętu i urządzeń wykorzystywanych w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.

§ 2. 1 Pomoc udzielana jest przez Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego, zwanego dalej „Prezesem Urzędu”, w formie dotacji celowej z budżetu na dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych.

2. Podmiot otrzymujący pomoc de minimis na zakup sprzętu i urządzeń związanych z bezpieczeństwem w lotnictwie ponosi odpowiedzialność za wydatkowanie przekazanych środków finansowych zgodnie z umową.

§ 3. 1. Do dotacji celowych udzielanych przez Prezesa Urzędu stosuje się:

- 1) przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1241, z późn. zm.<sup>2)</sup>).
- 2) przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. Nr 220, poz. 1447, z późn. zm.<sup>3)</sup>).

2. Ilekroć w decyzji jest mowa o roku podatkowym - rozumie się rok podatkowy, o którym mowa w art. 11 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60, z późn. zm.<sup>4)</sup>).

**§ 4.** Prezes Urzędu udziela pomocy jeżeli podmiot ubiegający się o pomoc:

- 1) złoży wniosek o przyznanie pomocy de minimis na zakup sprzętu i urządzeń związanych z bezpieczeństwem w lotnictwie, zwany dalej „wnioskiem”, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik do decyzji, wraz z wymaganymi dokumentami w terminie, o którym mowa w § 5;
- 2) nie ma zaległości podatkowych oraz zaległości z tytułu składek, o których mowa w ustawie z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U z 2009 r, Nr 205, poz. 1585, z późn. zm.<sup>5)</sup>);
- 3) nie otrzymał pomocy publicznej na zakup objęty wnioskiem z innych źródeł;
- 4) w bieżącym roku podatkowym oraz dwóch poprzedzających go latach podatkowych nie otrzymał pomocy de minimis, której wartość brutto, łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekraczałaby równowartość 200 000 euro.

**§ 5.** Termin złożenia wniosku upływa z dniem 30 czerwca 2011 r.

**§ 6. 1.** Do wniosku, o którym mowa w § 4 pkt 1, należy załączyć następujące dokumenty:

- 1) kopię odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego albo kopię zaświadczenia o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej, wydaną nie wcześniej niż na 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku, a w przypadku gdy aktualne dane nie zostały ujawnione w rejestrze albo ewidencji, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu określającego formę prawną podmiotu ubiegającego się o pomoc oraz sposób jego reprezentacji, w szczególności kopię umowy spółki lub innego przewidzianego przepisami prawa dokumentu dotyczącego ustanowienia, działalności i organizacji podmiotu ubiegającego się o pomoc;
- 2) zaświadczenia, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z 2008 r. Nr 93, poz. 585 oraz z 2010 r. Nr 18, poz. 99) oraz formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311);
- 3) sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych, sporządzane zgodnie z przepisami ustawy z 29 września o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz.1223 Nr 157, poz. 1241, Nr 165, poz. 1316, z 2010 r. Nr 47, poz. 278).

§ 7. 1. Wniosek złożony po terminie, o którym mowa w § 5, niespełniający wymogów określonych w § 6, lub nieprawidłowo wypełniony Prezes Urzędu pozostawia bez rozpoznania.

2. Po rozpatrzeniu wniosków Prezes Urzędu niezwłocznie ogłasza w Dzienniku Urzędowym Urzędu Lotnictwa Cywilnego listę podmiotów, którym została przyzna pomoc wraz z wykazem zakupów objętych pomocą i ogólną kwotą pomocy.

§ 8. W przypadku złożenia przez podmioty wniosków o pomoc na łączną sumę wyższą, niż zarezerwowana na ten cel w budżecie państwa na 2011 r., Prezes Urzędu przy rozpatrywaniu wniosków i podejmowaniu decyzji o przyznaniu pomocy, bierze pod uwagę następujące kryteria:

- 1) zakup spełnia w pierwszej kolejności poniższe zadania:
  - a) wpływa na zwiększenie bezpieczeństwa w lotnictwie cywilnym oraz poprawę ruchu lotniczego;
  - b) zapewnia usunięcie w całości zagrożenia bezpieczeństwa istniejącego w działalności podmiotu;
  - c) wpływa na dostosowanie podmiotu do standardów bezpieczeństwa wynikających z wymogów zawartych w krajowych oraz międzynarodowych przepisach z zakresu lotnictwa cywilnego;
  - d) zwiększa bezpieczeństwo lotów poprzez wyposażenie załóg statków powietrznych w środki bezpieczeństwa;
  - e) dostosowuje sprzęt lotniczy w środki zwiększające poziom bezpieczeństwa przy wykonywaniu lotów w zmiennych warunkach atmosferycznych;
  - f) stanowi wzrokowe pomoce nawigacyjne;
  - g) zapewnia bezpieczeństwo utrzymania pola naziemnego ruchu lotniczego;
  - h) zapewnia zasilanie stanowisk kierowania ruchem lotniczym;
  - i) wpływa na realizację zaleceń pokontrolnych z zakresu lotnictwa cywilnego;
- 2) ilość i wysokość dofinansowania przyznanego przez Prezesa Urzędu na zakup sprzętu i urządzeń, o których mowa w § 1 ust. 1, w latach poprzednich;
- 3) poprawność wypełniania obowiązków wynikających z przyznanego w latach poprzednich przez Prezesa Urzędu dofinansowania na zakup sprzętu i urządzeń, o których mowa w § 1 ust. 1, w tym realizacji postanowień umów o dofinansowanie (obowiązki sprawozdawcze, rozliczenia finansowe dotacji z uwzględnieniem odpowiednich terminów).

§ 9. 1. Podstawą przyznania dotacji jest umowa zawarta między Prezesem Urzędu a właściwym podmiotem ubiegającym się o pomoc.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, określa, w szczególności, zobowiązanie podmiotu do realizacji zadań określonych w ustawie, wysokość dotacji, zasady rozliczania i przyczyny ewentualnego zwrotu dotacji oraz zasady wykonywania przez Prezesa Urzędu kontroli wykorzystania środków dotacji.

§ 10. 1. Kosztami kwalifikującymi się do objęcia pomocą są koszty poniesione na sfinansowanie ceny nabycia środków trwałych stanowiących sprzęt lub urządzenia, o których mowa w § 1 ust. 1, w roku, w którym udzielono pomocy, od dnia podpisania umowy o dofinansowanie.

2. Poniesione koszty należy udokumentować, poświadczonymi za zgodność z oryginałem kopiami oryginałów faktur lub oryginałów rachunków oraz dokumentów potwierdzających dokonanie płatności (dowód zapłaty). Dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej.

3. W uzasadnionych przypadkach Prezes Urzędu może zażądać od podmiotu, któremu udzielono dotacji, okazania oryginałów dokumentów, o których mowa w ust. 2. Okazanie następuje w siedzibie Urzędu. Z czynności tych sporządza się protokół.

4. Pomoc może być przeznaczona na pokrycie nie więcej niż 50% kosztów netto kwalifikujących się do objęcia pomocą. Roczny limit pomocy, jaka może być udzielona jednemu podmiotowi, wynosi 350 000 zł.

§ 11. 1. Podmiot, któremu przyznano i przekazano dotację, zobowiązany jest do przedstawienia Prezesowi Urzędu sprawozdania z jej wykorzystania, na zasadach i w terminach określonych w umowie.

§ 12. Decyzja wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

PREZES  
URZĘDU LOTNICTWA CYWILNEGO

  
PREZES  
Urzędu Lotnictwa Cywilnego  
Grzegorz Kruszyński

- 
- <sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 141, poz. 1008, Nr 170, poz. 1217 i Nr 249, poz. 1829, z 2007 r. Nr 50, poz. 331 i 82, poz. 558, z 2008 r. Nr 97, poz. 625, Nr 144, poz. 901, Nr 177, poz. 1095, Nr 180, poz. 1113, Nr 227 poz. 1505, z 2009 Nr 18 poz. 97, Nr 42, poz. 340, z 2010 r. Nr 47, poz. 278 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 80, poz. 432.
- <sup>2)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2010 Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578 i Nr 257, poz. 1726.
- <sup>3)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone Dz.U. z 2010 r. Nr 239 poz. 1593.
- <sup>4)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone Dz. U. z 2005 r. Nr 85, poz. 727, Nr 86, poz. 732 i Nr 143, poz. 1199, z 2006 r. Nr 66, poz. 470, Nr 104, poz. 708, Nr 143, poz. 1031, Nr 217, poz. 1590 i Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 112, poz. 769, Nr 120, poz. 818, Nr 192, poz. 1378 i Nr 225, poz. 1671, z 2008 r. Nr 118, poz. 745, Nr 141, poz. 888, Nr 180, poz.

1109 i Nr 209, poz. 1316, 1318 i 1320 oraz z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 44, poz. 362 i Nr 57, poz. 466, Nr 131 poz. 1075. Nr 166 poz. 1317, Nr 168 poz. 1323, Nr 213 poz. 1652 Nr 216 poz. 1676, z 2010r. Nr 57 poz. 355, Nr 40 poz. 230, Nr 127 poz. 858, Nr 142 poz. 961, Nr 197 poz. 1306, Nr 197 poz. 1306, Nr 182 poz. 1228.

- <sup>5)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 Nr. 182, poz. 1228.

## WNIOSEK

Firma podmiotu wnioskującego:		
Pełny adres siedziby lub miejsca zamieszkania, zgodnie z dokumentami rejestrowymi:		
Województwo:		
Adres do korespondencji:		
NIP:	REGON:	Nr KRS:
Nr konta bankowego:		
Sposób reprezentacji podmiotu:		
Osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu:		
Nr telefonu:		
Nr fax:		
e-mail:		
Łączna wartość pomocy de minimis uzyskanej przez podmiot w bieżącym roku podatkowym oraz dwóch poprzedzających go latach podatkowych Euro (słownie:.....)		
Wyszczególnienie planowanych zakupów:		

Efekty realizacji projektu:

Wnioskowana kwota pomocy (wartość netto):

(słownie)

Czy podmiot otrzymywał już dofinansowanie, o którym mowa w art. 22a ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. - Prawo lotnicze (Dz. U. z 2006 r. Nr 100, poz. 696, z późn. zm.) - jeśli tak wskazać rok i wartość dofinansowania:

Uzasadnienie udzielenia pomocy, w szczególności spełnienia warunków określonych w § 8 decyzji:

<b>Zakupy</b>				
Lp.	Rodzaj zakupów, na które ma zostać przyznana pomoc	Koszt jednostkowy w PLN netto	Ilość sztuk planowanych do zakupu w PLN netto	Planowany łączny koszt zakupu w PLN netto
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
Łączna wartość netto				
Podatek VAT				
Łączna wartość brutto				
Oczekiwana wielkość wsparcia ze środków Prezesa Urzędu (nie więcej)		..... PLN (słownie:.....)		



niż 50% planowanego łącznej wartości kosztu zakupu netto)	.....)
Wkład własny wnioskodawcy:	..... PLN (słownie:..... .....)

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis osoby uprawnionej do złożenia wniosku

.....  
odcisk pieczętki firmowej

**Oświadczenie:**

W imieniu podmiotu, który reprezentuję oświadczam, że podmiot wnioskujący o pomoc nie ma zaległości podatkowych oraz zaległości z tytułu składek, o których mowa w ustawie z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U z 2009 r, Nr 205, poz.1585 z późn. zm.)

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis osoby uprawnionej do złożenia wniosku

.....  
odcisk pieczętki firmowej